

Algemene voorwaarden training, coaching en begeleiding van Groeitrainingen B.V. BV, gevestigd te Mussenstraat 9, de Stookplaats, 1223 RB Hilversum. KvK 32078694

Artikel 1 Definities

1. Groeitrainingen B.V. is de gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
2. Wanneer wordt gesproken over opdrachtgever wordt hiermee bedoeld: wederpartij, opdrachtgever, afnemer, deelnemer of extra deelnemer van Groeitrainingen B.V..
3. Elke overeenkomst die tot stand komt wordt in deze algemene voorwaarden overeenkomst van opdracht genoemd.
4. Onder producten wordt onder andere verstaan lesmateriaal, video's, documenten, et cetera.
5. Onder diensten worden de te leveren of geleverde diensten, zoals (online) trainingen, coaching, begeleiding en het ontwikkelen van producten, verstaan.

Artikel 2 Beperkingen op gebruik

2.1 Deze website is uitsluitend bedoeld voor niet-commercieel, persoonlijk gebruik en/of zodat u meer te weten kunt komen over ons bedrijf en de diensten die wij leveren. U mag deze website niet voor enig ander doel gebruiken, inclusief maar niet beperkt tot commerciële doeleinden, zonder de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van ons bedrijf.

2.2 U mag bijvoorbeeld niet (en mag geen enkele andere partij toestemming geven om) (i) deze Website te co-branden, of (ii) deze Website te framen, of een hyperlink naar deze Website te maken, zonder de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van een bevoegde vertegenwoordiger van Groeitrainingen B.V..

2.3 Voor de doeleinden van deze Algemene Voorwaarden betekent "co-branding" het weergeven van een naam, logo, handelsmerk of andere middelen voor toeschrijving of identificatie van een partij op een manier die redelijkerwijs waarschijnlijk bij een gebruiker de indruk wekt dat die andere partij het recht heeft om deze Website of de Inhoud die toegankelijk is binnen deze Website te publiceren, distribueren of weergeven. U stemt ermee in om met samen te werken met Groeitrainingen B.V. om ervoor te zorgen dat ongeoorloofde co-branding, framing of hyperlinking onmiddellijk wordt stopgezet.

Artikel 3 Toepasselijkheid van voorwaarden

3.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Groeitrainingen B.V. en opdrachtgever, voor zover deze voorwaarden niet door partijen schriftelijk en uitdrukkelijk zijn uitgesloten, in welk geval expliciet anders is overeengekomen.

3.2 Eventuele voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.3 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Groeitrainingen B.V. en opdrachtgever zullen in overleg een nieuwe bepaling overeenkomen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling(en). Hierbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht genomen.

3.4 Groeitrainingen B.V. is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld treden wijzigingen tegenover de wederpartij in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld.

Artikel 4 Offertes en aanbiedingen

4.1 De door Groeitrainingen B.V. gemaakte aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend. Ze zijn geldig gedurende veertien (14) dagen, tenzij anders is aangegeven of overeengekomen. Groeitrainingen B.V. is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding door opdrachtgever binnen veertien (14) dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.

4.2 De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief btw, tenzij anders aangegeven.

4.3 Wanneer de aanvaarding anders is en daarmee afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Groeitrainingen B.V. daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt in een dergelijk geval niet in deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Groeitrainingen B.V. anders aangeeft.

4.4 Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige aanbiedingen.

Artikel 5 Totstandkoming van de overeenkomst

5.1 Een overeenkomst van opdracht komt tot stand, nadat de offerte en overeenkomst door de opdrachtgever is goedgekeurd, dan wel is ondertekend. Dit kan zowel schriftelijk als digitaal.

5.2 De door Groeitrainingen B.V. opgestelde offerte, overeenkomst of factuur wordt gezien als het document wat de opdracht juist en volledig weergeeft, tenzij de opdrachtgever daartegen onmiddellijk en schriftelijk protesteert.

5.3 Eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen binden Groeitrainingen B.V. alleen, wanneer deze door de opdrachtgever schriftelijk binnen veertien (14) dagen zijn bevestigd en de opdrachtgever daartegen niet binnen vijf (5) werkdagen schriftelijk protest aantekent.

5.4 Groeitrainingen B.V. is gerechtigd, na het aangaan van de overeenkomst, van opdrachtgever zekerheid te eisen dat zowel aan de betalingsverplichting zal worden voldaan als aan de overige verplichtingen, voordat (verdere) prestatie nodig is.

Artikel 6 Uitvoering door derden

Opdrachtgever stemt ermee in dat Groeitrainingen B.V. de overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid kan laat uitvoeren door medewerkers en anderen die op enigerlei wijze werkzaam zijn voor, in dienst zijn van of verbonden zijn aan Groeitrainingen B.V. BV of zonodig door derden.

Artikel 7 Facturatie en betaling

7.1 Voor de uitvoering van een overeenkomst van de opdracht is opdrachtgever het honorarium, (eventuele) kantoorkosten en omzetbelasting verschuldigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

7.2 Het honorarium wordt berekend aan de hand van het over de betreffende periode geldende tarief van het gekozen programma, dienst of product van Groeitrainingen B.V. of een ander, door haar schriftelijk bevestigd tarief. Factoren als belang van de opdracht, specialistische aard van de opdracht, draagkracht van de opdrachtgever en spoedeisendheid van de uit te voeren werkzaamheden, kunnen aanleiding geven voor aanpassing van het tarief.

7.3 Groeitrainingen B.V. is steeds gerechtigd van opdrachtgever een voorschot van betaling te vragen. Een voorschot wordt verrekend met de einddeclaratie.

7.4 Opdrachtgever is verplicht de door Groeitrainingen B.V. verzonden facturen te voldoen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden op de manier zoals op de factuur vermeld staat. Bij het uitblijven van (tijdige) betaling is opdrachtgever, zonder nadere ingebrekestelling, direct in verzuim en is opdrachtgever een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de geleende wettelijk handelsrente. De kosten verbonden aan de invordering komen geheel voor rekening van opdrachtgever.

7.5 Opdrachtgever is niet gerechtigd zijn betalingsverplichtingen op te schorten, ook niet ingeval van klachten.

Artikel 8 Prijzenbeleid

8.1 Groeitrainingen B.V. behoudt zich het recht voor om zijn prijzen op elk moment te herzien voordat een Bestelling wordt geaccepteerd.

8.2 De opgegeven prijzen kunnen door Groeitrainingen B.V. worden herzien na acceptatie van een Bestelling in het geval van een gebeurtenis die de levering beïnvloedt, veroorzaakt door overheidsoptreden, variatie in douanerechten, hogere verzendkosten, hogere wisselkoerskosten en andere zaken waarover Groeitrainingen B.V. geen controle heeft. In dat geval heeft u het recht om uw bestelling te annuleren.

Artikel 9 Bestelling

Als u een bestelling wilt plaatsen voor goederen die beschikbaar zijn op de website, wordt u mogelijk gevraagd om bepaalde informatie te verstrekken die relevant is voor uw bestelling, inclusief maar niet beperkt tot uw naam, uw e-mailadres, uw telefoonnummer, uw creditcardnummer, de vervaldatum van Uw creditcard, uw factuuradres en uw verzendgegevens.

U verklaart en garandeert dat:

- (i) u het wettelijke recht heeft om een creditcard of betaalkaart(en) of andere betaalmethode(n) te gebruiken in verband met een bestelling;
- (ii) (ii) de informatie die u ons verstrekt waar, correct en volledig is. Door dergelijke informatie in te dienen, verleent u ons het recht om de informatie te verstrekken aan derde partijen die de betaling verwerken om de voltooiing van uw bestelling te vergemakkelijken.

Artikel 10 Wijziging overeenkomst

10.1 Wanneer tijdens de uitvoering van de opdracht/overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht het noodzakelijk is om de afgesproken werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen Groeitrainingen B.V. en opdrachtgever tijdig en in gezamenlijk overleg de opdracht/overeenkomst aanpassen.

10.2 Wanneer de opdracht na het bevestigen van de opdracht door middel van een opdrachtbevestiging, zoals uitgelegd in artikel 5 onder 3, gewijzigd wordt, is er sprake van een aanvullende opdracht. Deze aanvullende opdracht zal op verzoek van opdrachtgever in een offerte gecommuniceerd worden.

10.3 Wanneer partijen overeenkomen dat de opdracht/overeenkomst gewijzigd of aangevuld wordt, kan het tijdstip van afronding van de opdracht hierdoor veranderen en dus beïnvloed worden. Groeitrainingen B.V. zal opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen.

10.4 Indien de wijzigingen of aanvullingen financiële consequenties hebben of andere gevolgen hebben op de overeenkomst, zal Groeitrainingen B.V. opdrachtgever hierover vooraf inlichten.

10.5 Indien een vast honorarium is afgesproken/overeengekomen zal Groeitrainingen B.V. aangegeven in hoeverre de wijziging(en) of aanvulling(en) van de overeenkomst het honorarium te boven gaat.

Artikel 11 Verplichtingen van opdrachtgever

11.1 Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat Groeitrainingen B.V. de juiste en volledige informatie heeft gekregen die Groeitrainingen B.V. aan opdrachtgever gevraagd heeft en die nodig is voor de opdracht. Dit geldt eveneens voor informatie over een extra deelnemer bij training en/of coaching.

11.2 Opdrachtgever is eraan gebonden om de bepalingen in de overeenkomst te volgen en zich hieraan te houden, alsook deze algemene voorwaarden.

11.3 Wanneer er een tijdsplanning is voor een programma en/of onderdelen van een programma moeten de taken/activiteiten binnen deze tijdsplanning worden voltooid.

11.4 Tijdens de training/coaching dient opdrachtgever zich, vanuit een positieve grondhouding, coöperatief op te stellen.

Artikel 12 Rechten van Groeitrainingen B.V. - is gerechtigd om:

- a. De inhoud van een programma, dienst of product tussentijds te wijzigen voor kwalitatieve verbetering;
- b. De groepsgrootte te bepalen ten aanzien van de trainingen en coachsessies in een programma;
- c. De planning van onderdelen van een programma, dienst of product ten aanzien van plaats of tijd tussentijds te wijzigen;
- d. Te bepalen welke trainer/coach een training of coaching zal geven en eventueel een trainer/coach tussentijds te vervangen;
- e. Bij onvoldoende aanmeldingen of om andere motiverende redenen een programma of andere dienst voor aanvang geheel af te gelasten. Opdrachtgever ontvangt hiervan zo spoedig mogelijk bericht, zonder dat Groeitrainingen B.V. gehouden is aan opgave van reden, waarna de betalingsverplichtingen van opdrachtgever vervallen en/of reeds voldane betalingen worden gerestitueerd;
- f. (Tussentijds) bepaalde deelnemer(s)/afnemer(s) te weigeren aan deelname om welke reden dan ook. De betreffende deelnemer(s)/afnemer(s) ontvangen hiervan bericht, zonder dat Groeitrainingen B.V. verplicht is haar redenen hiervan bekend te maken, waarna de betalingsverplichting van opdrachtgever vervalt en reeds voldane betalingen (naar evenredigheid van nog niet ontvangen prestaties) worden gerestitueerd.

Artikel 13 Beëindiging en opzegging

13.1 Opdrachtgever mag en is dus gerechtigd om deelname aan een programma of dienst te annuleren en daarmee de overeenkomst op te zeggen. Annulering en opzegging kan alleen door middel van het schriftelijk melden via brief of email en is pas geldig wanneer ontvangst ervan is bevestigd door Groeitrainingen B.V..

13.2 Bij annulering en opzegging voor individuele begeleiding:

- a. Binnen 48 uur voor de afspraak bedragen de kosten 50% van het factuurbedrag.
- b. Binnen 24 uur voor de afspraak bedragen de kosten 100% van het factuurbedrag.

13.3 Bij annulering en opzegging voor trainingsopdrachten:

- a. Binnen 6 weken voor de afspraak bedragen de kosten 25% van het factuurbedrag.
- b. Binnen 4 weken voor de afspraak bedragen de kosten 50% van het factuurbedrag.
- c. Binnen 2 weken voor de afspraak bedragen de kosten 100% van het factuurbedrag.

13.4 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de opdrachtgever, heeft Groeitrainingen B.V. het recht om compensatie te vragen voor het reeds gedane werk en mag dit ook factureren. Opdrachtgever is verplicht tot betaling van het in rekening gebrachte bedrag. De voorlopige resultaten, die zijn verricht tot het punt van opzegging, zullen onder voorbehoud door Groeitrainingen B.V. geleverd worden.

13.5 Wanneer Groeitrainingen B.V. verhinderd is (tussentijds) bij een programma, zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte worden gesteld. De afspraak wordt op een

ander moment ingehaald. Is inhalen van de afspraak niet mogelijk, restitueert Groeitrainingen B.V. het factuurbedrag met in mindering gebracht het al reeds geleverde en/of het voorbereide werk.

13.6 Groeitrainingen B.V. is bevoegd haar werkzaamheden op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist, wanneer (maar niet limitatief):

- a. opdrachtgever in verzuim is de overeengekomen prijs, inclusief de verschuldigde rente en kosten te voldoen; en/of
- b. opdrachtgever in verzuim is de geleverde zaken in ontvangst te nemen; en/of
- c. na het sluiten van de overeenkomst Groeitrainingen B.V. de ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, waaronder de omstandigheid dat blijkt dat opdrachtgever onvoldoende kredietwaardig is; en/of
- d. opdrachtgever zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet nakomt; en/of
- e. opdrachtgever insolvent is, waaronder begrepen dat opdrachtgever in staat van faillissement wordt of is verklaard, sprake is van surseance van betaling en/of aanvraag daartoe, en/of sprake is van een (wettelijke) schuldsaneringsregeling; en/of
- f. opdrachtgever niet (meer) beschikkingsbevoegdheid is over zijn vermogen.

13.7 Indien de overeenkomst wordt ontbonden volgens dit artikel, is opdrachtgever ten minste 30% van de overeengekomen prijs verschuldigd. Voornoemde bedrag is terstond en direct opeisbaar. Het hiervoor genoemde is onverminderd de gehoudenheid van opdrachtgever reeds door Groeitrainingen B.V. verrichtte werkzaamheden en gemaakte kosten te vergoeden en onverminderd het recht van Groeitrainingen B.V. om de gehele schade in rechte te vorderen.

13.8 Bij een ontbinding krachtens dit artikel strekken alle ontvangen termijnen primair in mindering op de kosten, vervolgens in mindering op opengevallen rente en tenslotte in mindering op de hoofdsom en lopende rente.

Artikel 14 Intellectuele eigendomsrechten van onder andere (online) trainingen en programma's

14.1 De intellectuele eigendomsrechten van de door Groeitrainingen B.V. ontwikkelde trainingen, programma's, documenten, brochures, hand-outs, voordrachten, oefeningen, aanbiedingen, uitingen op haar website of social mediakanalen, ezines, e-mails, modellen, technieken, andere bescheiden en informatie die voortkomen uit de werkzaamheden en software die Groeitrainingen B.V. gebruikt, berusten bij haar of haar licentiegever, tenzij een andere rechthebbende op een werk is aangegeven.

14.2 Het intellectueel eigendomsrecht en auteursrecht voor de in artikel 13.1 genoemde manieren worden niet op basis van een overeenkomst overgedragen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

14.3 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Groeitrainingen B.V. is het niet toegestaan om enig door haar aan opdrachtgever geleverd concept, materiaal of informatie geheel of gedeeltelijk te bewerken, te verveelvoudigen of openbaar te maken, via welk medium dan ook, aan derden ter beschikking te stellen, of aan derden ter inzage te geven, al dan niet tegen een vergoeding.

14.4 Het is niet toegestaan om enige aanduiding omtrent rechten uit de door Groeitrainingen B.V. geleverde informatie te verwijderen of te wijzigen.

Artikel 15 Vrijwaringen voor teksten

15.1 De opdrachtgever heeft als inhoudelijk deskundige de plicht om de geleverde teksten en diensten te controleren op onjuistheden en onzorgvuldigheden en aanvaardt de aansprakelijkheid die daaruit voortvloeit.

15.2 De opdrachtgever vrijwaart Groeitrainingen B.V. voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.

15.3 De opdrachtgever vrijwaart Groeitrainingen B.V. voor eventuele aansprakelijkheid van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan de opdrachtgever toerekenbaar zijn.

15.4 Groeitrainingen B.V. is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

Artikel 16 Auteursrecht

16.1 Deze website en de inhoud ervan worden beschermd door Nederlands en/of buitenlandse auteursrechtwetten en behoren toe aan Groeitrainingen B.V. of zijn partners, gelieerde ondernemingen, contribuanten of derden.

16.2 De auteursrechten voor de inhoud zijn eigendom van Groeitrainingen B.V. of andere auteursrechteligenaren die toestemming hebben gegeven voor het gebruik ervan op deze website.

16.3 Dienovereenkomstig mag de inhoud op geen enkele manier worden gekopieerd, gedistribueerd, opnieuw gepubliceerd, geüpload, gepost of verzonden zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van het bedrijf, of tenzij schriftelijk toegestaan elders op onze website, behalve dat u een kopie van de inhoud kunt afdrukken, uitsluitend voor uw persoonlijk gebruik. Tevens is het verboden om de merken of logo's die op de Website verschijnen te gebruiken zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van het Bedrijf.

Artikel 17 Aansprakelijkheid

17.1 Groeitrainingen B.V. spant zich naar haar beste inzicht en vermogen in bij de uitvoering van haar werkzaamheden betreffende alle overeenkomsten van opdracht. Het uiteindelijke resultaat hiervan is ook afhankelijk van factoren waarop Groeitrainingen B.V. geen invloed uit kan oefenen. Groeitrainingen B.V. kan daarom ook geen garantie geven met betrekking tot het resultaat van de door haar verrichtte werkzaamheden.

17.2 Ten aanzien van de levering van producten is de eventuele aansprakelijkheid van Groeitrainingen B.V. beperkt tot het eventuele leveren van een vervangend product, dan wel tot terugbetaling van het door opdrachtgever betaalde bedrag in geval van een ondeugdelijke levering.

17.3 Groeitrainingen B.V. is niet aansprakelijk tegenover opdrachtgever voor enige schade als gevolg van enig verzuim in de nakoming van haar verplichtingen tegenover opdrachtgever of schade die direct of indirect het gevolg is van de uitvoering van de overeenkomst, tenzij indien en voor zover deze schade is te wijten aan opzet of bewuste roekeloosheid van Groeitrainingen B.V..

17.4 Groeitrainingen B.V. is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van fouten of het verzuim van derden of hulppersonen die door haar belast zijn met de uitvoering van de werkzaamheden.

17.5 Groeitrainingen B.V. is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een tekortkoming van opdrachtgever (of extra deelnemer) of derden.

Artikel 18 Overmacht

18.1 Onder overmacht wordt verstaan, elke omstandigheid buiten Groeitrainingen B.V. haar macht die van dien aard is dat naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd van haar (niet toerekenbare tekortkomingen in de nakoming).

18.2 Onder overmacht wordt mede verstaan: oorlog, onlusten en vijandelijkheden van welke aard dan ook, blokkade, boycot, natuurrampen, epidemieën, gebrek aan grondstoffen, verhindering en onderbreking van transportmogelijkheden, storingen binnen Groeitrainingen B.V., in- en uitvoerbepkeringen of - verboden, belemmeringen veroorzaakt door maatregelen, wetten of besluiten van internationale, nationale en/of regionale (overheid-)instanties.

18.3 Als Groeitrainingen B.V. door overmacht haar verplichting niet, niet naar behoren of niet tijdig kan nakomen, is zij gerechtigd de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte als ontbonden te beschouwen, dan wel voor bepaalde of onbepaalde tijd op te schorten. Ingeval van overmacht kan opdrachtgever Groeitrainingen B.V. niet tot schadevergoeding aanspreken.

Artikel 19 Geheimhouding vertrouwelijke informatie

19.1 Alle informatie die door Groeitrainingen B.V. verkregen zal worden tijdens een programma, dienst of ander product zal in alle vertrouwelijkheid bewaard worden. Daarnaast zal geen inhoudelijke informatie openbaar gemaakt worden die Groeitrainingen B.V. in het kader van de uitvoering van de overeenkomst ontvangen heeft van opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen of Groeitrainingen B.V. daartoe is gehouden op grond van wet- en regelgeving.

19.2 Opdrachtgever is gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de uitvoering van de overeenkomst ter zake van een programma van Groeitrainingen B.V. of andere afnemers of (extra) deelnemers aan een programma heeft verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door Groeitrainingen B.V. of andere deelnemers is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Bij twijfel wordt de informatie als vertrouwelijk aangemerkt.

Artikel 20 Materiaal downloaden

20.1 Groeitrainingen B.V. kan en zal niet garanderen dat de bestanden die beschikbaar zijn om te downloaden van internet en/of website vrij zijn van virussen, wormen, Trojaanse paarden of andere codes die besmettende of destructieve eigenschappen kunnen vertonen.

20.2 De verantwoordelijkheid voor het implementeren van voldoende procedures en controlepunten om te voldoen aan vereisten voor de nauwkeurigheid van gegevensinvoer en - uitvoer, en voor het onderhouden van middelen buiten deze website voor de reconstructie van eventueel verloren gegane gegevens ligt volledig bij afnemer/opdrachtgever.

20.3 Groeitrainingen B.V. aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of risico voor uw gebruik van internet en/of de website.

Artikel 21 Beschikbaarheid, fouten en onnauwkeurigheden

Groeitrainingen B.V. actualiseert voortdurend haar goederenaanbod op de website. De goederen die beschikbaar zijn op onze website kunnen verkeerd geprijsd zijn, onnauwkeurig beschreven of niet beschikbaar zijn, en we kunnen vertragingen ondervinden bij het bijwerken van informatie over onze goederen op de website en in onze advertenties op andere websites. Wij kunnen en zullen de juistheid of volledigheid van enige informatie, inclusief prijzen, productspecificaties en beschikbaarheid, niet garanderen. Wij behouden ons het recht voor om deze te wijzigen of bij te werken.

Artikel 22 Persoonsgegevens

Groeitrainingen B.V. behandelt persoonsgegevens die zij heeft ontvangen in het kader van de overeenkomst met opdrachtgever strikt vertrouwelijk en in overeenstemming met geldende privacy wet- en regelgeving.

Artikel 23 Klachten

Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen, op straffe van verval van recht, door opdrachtgever binnen acht (8) dagen na ontdekking van gebrek, doch uiterlijk binnen één (1) maand na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld bij Groeitrainingen B.V..

Artikel 24 Toepasselijk recht

30.1 Op elke overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

30.2 Partijen zullen, voordat een beroep wordt gedaan op de rechter, hun uiterste inspanning leveren een geschil in overleg te beslechten.

30.3 Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Groeitrainingen B.V.. (Deze algemene voorwaarden lopen tot en met artikel 24)